

2017

GUÍA Y HERRAMIENTA DE DIAGNÓSTICO

PROGRAMA DE CONVIVENCIA Y MEJORAMIENTO DE BARRIOS.
HO-L1187
MARIO NOEL MANSILLA - CONSULTOR

BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO | Tegucigalpa, Honduras, C.A.

Contenido

Introducción	1
1. Definición del proyecto de investigación	2
1.1. JUSTIFICACIÓN.....	2
1.2. OBJETIVOS	2
1.2.1. General.....	2
1.2.2. Específicos	2
1.3. ALCANCES Y LÍMITES	2
2. Conceptualización base	3
2.1. LÍNEA DE BASE.....	3
2.2. MEJORAMIENTO DE BARRIOS	4
2.3. SISTEMA DE INDICADORES	4
1.3.1. Indicador	4
2.4. DIAGNÓSTICO COMUNITARIO	5
2.5. ACTORES.....	6
2.5.1. Encuestado o informante.....	6
2.5.2. Encuestador	6
2.5.3. Digitalizador	7
2.6. GUÍA DEL ENCUESTADOR	7
3. Metodología	9
3.1. ESQUEMA METODOLÓGICO	9
3.2. HERRAMIENTA DE DIAGNÓSTICO	9
3.2.1. Transecto.....	9
3.2.2. Censo.....	10
3.2.2.1. Boleta lote baldío.....	13
3.2.2.2. Boleta lote con vivienda.....	14
3.3. CONSTRUCCIÓN DE LÍNEA DE BASE	23
3.3.1. Ejes prioritarios.....	23
3.3.2. Sistema de indicadores.....	24
4. Referencias	26

Introducción

Los programas de mejoramiento de barrios constituyen un importante aporte a las comunidades en condiciones de precariedad. Contribuyen a elevar la calidad de vida de los habitantes, dado que sus componentes buscan atender las necesidades entorno a la carencia de servicios básicos e infraestructura, así también fortalecer el tejido social urbano. Con las intervenciones, se busca una integralidad en las comunidades, a través de acciones encaminadas a la provisión de servicios básicos, dotación de espacios públicos y equipamientos; mejoramiento de la accesibilidad y movilidad; mejoramiento de las viviendas y legalización de la tenencia; recuperación ambiental; fortalecimiento barrial y formación ciudadana.

En este sentido y con el propósito de orientar el proceso de diagnóstico comunitario en cada una de los barrios (colonias) priorizados del programa de convivencia y mejoramiento de barrios, HO-L1187 a implementar en Tegucigalpa, Honduras; se presenta a continuación la guía y herramienta de diagnóstico, que busca facilitar las actividades previstas para la obtención de la información referente a los tópicos específicos, a través de los instrumentos diseñados para el efecto.

Los datos obtenidos a través de las encuestas en el censo se sistematizarán con la finalidad de generar una base de datos para el diagnóstico y la construcción de la línea de base. La línea base constituye un referente de información que en conjunto con los objetivos del programa y los indicadores establecidos permiten conocer la situación actual de los ámbitos de estudio y en el tiempo medir los impactos luego de las intervenciones que el programa de mejoramiento de barrios realice.

La guía de diagnóstico está estructurada en los siguientes apartados:

1. Definición del proyecto de investigación
2. Conceptualización base
3. Metodología

Este último apartado detalla el esquema metodológico del diagnóstico. Describe las actividades previstas, indicando el objetivo, los materiales a utilizar y el procedimiento a realizar. Así mismo se presentan las boletas a utilizar en las encuestas durante el desarrollo del censo. Por último se hace referencia a la construcción de la línea de base, en cuanto a los datos sistematizados y el planteamiento de un conjunto de indicadores clasificados por eje prioritario y que en conjunto conforman el sistema de indicadores para el mejoramiento de barrios.

1. Definición del proyecto de investigación

1.1. JUSTIFICACIÓN

Teniendo en cuenta que los programas de mejoramiento de barrios tienen como propósito contribuir a mejorar la calidad de las personas que viven en los barrios, en donde los niveles de pobreza y la carencia de servicios básicos e infraestructura son bastante altos, se precisa conocer y determinar técnicamente la situación actual de los barrios. Lo anterior con la finalidad de evidenciar los problemas y necesidades existentes de manera que se puedan priorizar de acuerdo a los objetivos y metas que establece el programa.

En este sentido la definición de una guía y herramienta de diagnóstico que facilite el proceso de obtención de la información, a través de una metodología práctica, es esencial en la construcción de la línea de base. Dicha línea de base proporciona una radiografía del estado actual de los ámbitos de estudio y servirá más adelante como referencia para medir los impactos luego de las intervenciones programadas derivadas de la priorización de proyectos.

1.2. OBJETIVOS

1.2.1. General

Diseñar y elaborar una guía y herramienta de diagnóstico comunitario, que oriente y plantea los procedimientos para el desarrollo del propio diagnóstico y la construcción de la línea de base.

1.2.2. Específicos

- Conceptualizar los términos vinculantes al diagnóstico comunitario.
- Establecer la metodología que define la estructura de la guía de diagnóstico comunitario.
- Describir las actividades y herramientas para el diagnóstico comunitario utilizadas.

1.3. ALCANCES Y LÍMITES

La guía de diagnóstico es una herramienta en sí misma, que permite orientar a través de una metodología de fácil aplicación el desarrollo de un diagnóstico comunitario cuyo principal propósito es construir una línea de base, con indicadores que permitan monitorear y evaluar en el tiempo las intervenciones que se realicen en los ámbitos de estudio (barrios o colonias priorizadas), por el o los programas de mejoramiento de barrios.

Considerando que el censo es la actividad principal que se plantea para el diagnóstico y la construcción de la línea de base, una de las limitantes puede ser el acceso a la información que se obtiene en campo, debido a la disponibilidad que tengan los habitantes en brindar la información que el encuestador les solicite.

Las condiciones de inseguridad que pueden limitar el acceso a los barrios, del equipo de encuestadores, por lo que el proceso y el tiempo de encuestas pueden incurrir en atraso o bien no llevarse a cabo.

2. Conceptualización base

2.1. LÍNEA DE BASE

Consiste en una encuesta descriptiva que cruza secciones o variables y que, principalmente, proporciona información cuantitativa sobre el estado actual de una situación particular y sobre un tema de estudio en una determinada población. Su fin es cuantificar la distribución de ciertas variables en la población de estudio en un punto en el tiempo. (FAO, 2008)

La Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO), señala que, “el estudio de línea de base se realiza al comienzo de un proyecto o programa con el fin de determinar la situación en ese momento. Con ello es posible registrar dicha situación antes de iniciarse el programa, lo que permite contrastar los resultados obtenidos con los de una evaluación de seguimiento realizada hacia el final del programa y así comprender los efectos del programa en la población meta, es decir, evaluar su impacto”.

Involucra la sistemática recolección y presentación de datos para dar una descripción clara de una situación particular cuando relaciona: ¿Qué?, ¿Quién?, ¿Dónde?, ¿Cuándo?, ¿Por qué?, ¿Cómo? y normalmente cubre solo una muestra de la población. Si el estudio de línea de base cubre la población en su totalidad, recibe el nombre de censo. (FAO, 2008)

Por lo general los estudios de línea de base se actualizan cada cinco años o más, o cada vez que se presente un cambio profundo, que repercuta en las condiciones de base del lugar. (FAO, 2010). En el caso particular de este proyecto, se realiza una línea de base inicial y otra al concluir la ejecución del programa de mejoramiento de barrios, con el propósito de medir los impactos.

Aportan un punto de orientación y una justificación para guiar procesos de toma de decisión.

De acuerdo al manual de diagnóstico participativo de comunicación rural de la FAO, algunos de los principios y propósitos de la línea de base son:

- Sirven de triangulación y verificación de los resultados del diagnóstico, de forma estadística.
- Los resultados con frecuencia suelen convencer y justificar ante quienes toman decisiones, de la necesidad de implementar un programa, para un problema específico o para un proyecto.
- Si los resultados se comparten con la comunidad, podría estimular la gente hacia la acción.

2.2. MEJORAMIENTO DE BARRIOS

El mejoramiento integral de barrios es una política urbana que busca intervenir en las zonas periféricas de la ciudad, donde existen niveles de pobreza, carencia de servicios básicos e infraestructura, generando una mejora en la calidad de vida de las personas. Los componentes de las intervenciones buscan la integralidad desde lo físico, social, ambiental, económico y jurídico-legal. Entre los resultados que el mejoramiento de barrios, a través de sus acciones persigue se encuentran: (Fundación El Barranco/GAD Municipal del Cantón Cuenca/ONU Habitat, 2016)

- Provisión de servicios básicos (agua, alcantarillado y electricidad)
- Dotación de espacios públicos y equipamientos
- Mejoramiento de la accesibilidad y movilidad.
- Mejoramiento de las viviendas, legalización de la tenencia, reasentamiento si se encuentra ubicada en zona de riesgo no mitigable.
- Recuperación ambiental.
- Regularización urbanística.
- Fortalecimiento barrial (organización social y convivencia).
- Formación de la comunidad y apoyo en la generación de emprendimientos productivos)

2.3. SISTEMA DE INDICADORES

Está conformado por una serie de indicadores clasificados por ejes, ámbitos o sectores, de manera estructurada y ordenada. Dichos indicadores persiguen hacer un seguimiento en el tiempo, que ayuda medir la evolución y el impacto de manera objetiva de proyectos y programas en el mediano y largo plazo.

1.3.1. Indicador

Es un dato o conjunto de datos que ayudan a medir objetivamente la evolución de un proceso o de una actividad. Son necesarios para poder mejorar. Lo que no se mide no se puede controlar, y lo que no se controla no se puede gestionar. No se pueden tomar decisiones por simple intuición. Los indicadores mostrarán

los puntos problemáticos del proceso y nos ayudarán a caracterizarlos, comprenderlos y confirmarlos. (Universidad de Granada, España, 2007)

Los indicadores deben estar vinculados a los objetivos planteados. Es importante que dichos indicadores puedan identificarse fácilmente. Debe medirse solo aquello que es importante.

“Solo se puede mejorar aquello que se puede medir”

Peter Druker.

2.4. DIAGNÓSTICO COMUNITARIO

Es una descripción integral y completa sobre la comunidad objetivo. El proceso analítico es una recolección y análisis sistemático de datos sobre la comunidad atendida, con el propósito de identificar, enfrentar y atender los problemas locales, las necesidades y los vacíos. (CADCA, 2008)

Es un valioso medio para la organización de las comunidades, cuando sus miembros, hombres y mujeres, comienzan a preguntarse: ¿Qué nos preocupa?, ¿Cuáles necesidades tenemos?, ¿A quiénes afectan los problemas que tenemos?, ¿Por qué nos suceden estos problemas?, ¿Cómo queremos vivir en el futuro? y ¿Qué expectativas tenemos? Es un estudio y análisis de la realidad en que viven hombres y mujeres integrantes de los grupos de base, que sirve de sustento para la formulación de proyectos y para el inicio de sus acciones. (FAO forestal)

El diagnóstico tiene como finalidad descubrir, sistematizar y analizar: las características más importantes de la comunidad; sus necesidades más urgentes, para priorizarlas; las causas que originan los problemas y las percepciones, valores y expectativas que pueden incidir en propuestas futuras.

En el diagnóstico comunitario, los miembros de la comunidad se convierten en sujetos y objetos de estudio; ellos investigan y al mismo tiempo son investigadores de su realidad. De esta manera, serán ellos mismos quienes definan las acciones para modificar su situación. ***“El diagnóstico permite conocer mejor la realidad, para poder TRANSFORMARLA”.*** (FAO forestal)

Existen varias técnicas para realizar diagnósticos comunitarios, su selección dependerá entre otras cosas, de los objetivos del diagnóstico y los recursos disponibles.

- Observación directa / recorridos exploratorios (Transecto)
- Encuestas

- Censos
- Reuniones grupales / talleres
- Asambleas
- Entrevistas con informantes

Dentro de los instrumentos y herramientas que pueden utilizarse durante la elaboración del diagnóstico comunitario se tienen:

- Entrevistas estructurada
- Boletas para encuesta o censo
- Discusiones con grupos focales
- Cartelera de priorización
- Mapa de recursos, necesidades y problemas
- Análisis FODA
- Árbol de problemas / Árbol de objetivos

Cuando se llevan a cabo de manera conjunta diagnóstico, transecto (recorrido exploratorio) y estudio de línea de base; la información que se obtiene en cada uno es complementaria. De tal forma que el diagnóstico y el transecto recolectan y presentan información cualitativa de la comunidad, desde la percepción de sus habitantes y la observación directa del investigador y el equipo de trabajo. En tanto que la línea de base expresa resultados cuantitativos.

2.5. ACTORES

2.5.1. Encuestado o informante

Será el jefe(a) del hogar o su conyugue, que son las personas responsables del mantenimiento y manejo del hogar y que conocen mejor las características que se investigan. En caso de ausencia es la persona de 18 años o más, miembro del hogar, que también conoce las características del estudio, que al igual que el jefe(a) del hogar o su conyugue proporcionan al encuestador la información requerida. (Sistema integrado de indicadores sociales del Ecuador -SIISE-)

2.5.2. Encuestador

Es la persona responsable del cumplimiento de la etapa más importante: el trabajo de campo, donde se recolecta o solicita la información de los hogares y sus miembros. (Instituto Nacional de Estadística y Censos -INEC-, 2013) De su trabajo depende en buena medida el éxito de la encuesta y de la investigación. Funciones y responsabilidades del encuestador (Ver Guía del encuestador)

2.5.3. Digitalizador

Es la persona responsable en ingresar la información recogida en las boletas, durante el proceso de encuesta, a la aplicación (plataforma digital) diseñada especialmente para almacenar los datos de manera sistematizada.

2.6. GUÍA DEL ENCUESTADOR

Es un instrumento que sirve de base y fuente de consulta para la correcta aplicación de la encuesta, en él se describen las funciones y responsabilidades que debe tener el encuestador; las consideraciones éticas que deben prevalecer durante el proceso; y además una serie de recomendaciones a seguir al realizar la encuesta. (Ver Guía del encuestador)



Ilustración 1. Tiro broshure Guía del Encuestador



"USTED como encuestador es la persona más importante ya que se encarga de llevar a cabo la entrevista; es decir, aplicar la encuesta, plantear las preguntas, escuchar y registrar las respuestas, en resumen quien obtiene la información de los encuestados. Por tanto, el éxito del proyecto y de la construcción de la línea base depende de su compromiso con el trabajo que realice para obtener datos de BUENA CALIDAD"

Funciones y responsabilidades del encuestador

Revisar y cuidar la integridad del material de trabajo que ha recibido.

Portar siempre consigo y durante el trabajo de campo la camiseta de PICU y la credencial (gafete) que lo acreditan como encuestador.

Revisar y estudiar detenidamente la presente guía y las boletas, previo al inicio del proceso de encuesta y cada vez que considere necesario.

Organizarse con el coordinador general de la encuesta y el coordinador de equipo por barrio como efectuar el recorrido en su área de trabajo, así como la verificación del bloque y lotes asignados.

Desempeñar personalmente su trabajo y no hacerse acompañar por personas ajenas a la encuesta.

Asegurarse que la persona a encuestar cumpla con ser mayor de 18 años.

Solicitar de forma cortés al encuestado, la información requerida y registrarla donde corresponde, previa presentación de su credencial (gafete)

Aplicar la encuesta en forma completa.

Revisar cada encuesta para asegurarse de que todas las preguntas fueron realizadas y que todos los datos solicitados han sido colocados. Así mismo comprobar que no hayan omisiones u anotaciones incorrectas; en caso de haberlas aprovechar que aún se encuentra en el lugar para hacer los ajustes necesarios y evitar así tener que regresar posteriormente.

Luego de concluir la encuesta, deberá colocar el sticker (calcomanía) de vivienda encuestada en un lugar visible de la puerta de la casa y en el caso de lotes baldíos, marcar con pintura en spray un círculo en el bordillo del límite del terreno.

Mantener una conducta adecuada durante todo el trabajo de campo. Recordar que representa a PICU y que es la imagen visible de la institución.

Al terminar la jornada diaria, organizar las boletas y etiquetar por bloque asignado las encuestas y entregarlas a los coordinadores de equipo por barrio.

Al concluir el proceso de encuestas, entregar la credencial (gafete) al coordinador de equipo por barrio.

Cada coordinador de equipo por barrio al final de cada jornada, entregará al coordinador del proceso de digitalización los paquetes de boletas debidamente identificadas para su distribución dentro del equipo de digitalizadores, debiendo llevar un registro de las boletas y su asignación.

Desarrollo de la encuesta

Es preciso que el encuestador llegue a la vivienda con la seguridad de que logrará la entrevista, por lo que debe controlar el miedo y la timidez.

Muestre simpatía, sensibilidad e interés general por el encuestado y transmita la importancia de proporcionar la información para el proyecto y la construcción de la línea base.

Si se observa que no es oportuno por presencia de visitas, enfermedad de algún miembro del hogar o alguna otra situación similar, regrese en otro momento.

Si el encuestado decide suspender la entrevista, preguntar de forma cortés, cuándo podría atenderlo. Concerte una nueva cita y anotar en la boleta.

Si el encuestado manifiesta cansancio o molestia con la entrevista, indíquele que la misma no tomará mucho tiempo más, mantenga un buen ritmo en la entrevista, no la suspenda por largo tiempo y establezca pausas breves si es necesario.

Realizar todas las preguntas de la boleta, salvo que las instrucciones de flujo lo indiquen, no se salte ninguna pregunta.

NO modificar, añadiendo, omitiendo o cambiando el contenido de la(s) boleta(s) ya que esto puede distorsionar los resultados.

No interprete las respuestas del encuestado. Escuche detenidamente las respuestas y anótelas con precisión.

En el caso de ausencia del informante, de vivienda desocupada, el encuestador debe de anotarlo en la sección final de la boleta y además registrará la clave catastral del lote en el apartado que corresponde. Al final de la jornada el coordinador de bloque realizará el recuento de cuantas encuestas están incompletas y en conjunto con el coordinador general de encuestas y el consultor decidirán lo que corresponda realizar.

Finalmente tenga en cuenta que el encuestado no es una máquina de dar respuestas.

Consultor

Mario Noel Mansilla
arqmmansilla2@gmail.com

Ilustración 2. Retiro broshure Guía del Encuestador

3. Metodología

3.1. ESQUEMA METODOLÓGICO

Diagnóstico comunitario		Barrio o colonia	Lote con vivienda	Lote baldío
Ámbitos	Ambiental	X	X	X
	Socio-cultural	X	X	
	Económico	X	X	
Ejes prioritarios	Vivienda		X	
	Equipamientos	X		
	Educación	X	X	
	Salud comunitaria	X	X	X
	Recreación y deporte	X	X	
	Productividad y empleo	X	X	
	Desarrollo social seguro	X	X	X
	Riesgo y resiliencia urbana	X	X	X
	Organización y participación comunitaria	X	X	
Formación ciudadana		X		
Componente técnico	Revisión bibliográfica			
	Diseño de herramientas			
	Sistema de indicadores			
	Digitalización de datos			
	Línea de base			
	Análisis e interpretación de resultados			
	Gráficas y cartografía			
	Hallazgos y conclusiones			
Componente participativo	Entrevistas		X	X
	Reuniones / talleres	X		
Herramienta de diagnóstico	Transecto (recorrido exploratorio)	X		
	Encuesta		X	X

3.2. HERRAMIENTA DE DIAGNÓSTICO

3.2.1. Transecto

También conocido como recorrido exploratorio. Es una técnica de observación y recogida de datos, útil para hacer un estudio detallado a lo largo de una línea (real o imaginaria, que se denomina transecto) que cruza la zona. El transecto proporciona información mapeable

Objetivo: Identificar puntos o espacios de referencia a lo largo del recorrido, en las colonias priorizadas del programa de Convivencia y Mejoramiento de Barrios HO-

L1187; en los que se evidencien los tópicos relacionados a usos del suelo, imagen urbana, áreas de riesgo y morfología urbana, entre otros.

Materiales: Mapas impresos, marcadores, cámara fotográfica, block de notas, y lápiz.

Procedimiento: Definir el trazo del recorrido en un gráfico, croquis, plano o mapa. Dicho recorrido puede ser lineal de un punto X a un punto Y o un circuito. En el caso de cada colonia, se sugiere que el trazo de la ruta, sea definido en conjunto con representantes comunitarios. Se indica el punto de inicio y a partir de ahí se realiza el recorrido. Tomar fotografías en los puntos o espacios en los que se evidencien los tópicos y hacer anotaciones respecto a características o elementos importantes, problemas, oportunidades o potencialidades.

El transecto puede ser trazado de norte a sur, de arriba abajo, o en cualquier otra dirección que cubra la mayor parte de la colonia. (FTPP/FAO, CODERSA, 1999)

3.2.2. Censo

Es una técnica de recolección de datos que se aplica a la totalidad de los elementos que componen la población o universo que se estudia. El censo debe cumplir dos condiciones:

Universalidad: debe tomar en cuenta a todos los elementos de la población.

Simultaneidad: debe de realizarse dentro de un periodo de tiempo limitado.

El censo es similar a la encuesta, con la diferencia de que el censo recoge datos de todos los miembros de una población mientras que la encuesta se limita a una muestra o parte de la población. (Sistema integrado de indicadores sociales del Ecuador -SIISE-)

Objetivo: Recolectar datos en las colonias priorizadas del programa de Convivencia y Mejoramiento de Barrios, HO-L1187, con el propósito de construir la línea de base; a través de las boletas elaboradas tanto para lote baldío como para lote habitado.

Materiales: boletas impresas, kit para encuesta (portalápices, lápices, goma de borrar, sacapuntas, gafete de identificación y playera) y calcomanía de censo.

Ilustración 3. Gafete de encuestador



Ilustración 4. Calcomanía de censo



Procedimiento:

- Diseño y elaboración de boletas

Lote baldío: la estructura de la boleta está diseñada para recopilar información general del -LOTE- y sus características asociadas a morfología, uso y servicios entre otros.

Lote habitado: En este caso la boleta está estructurada en 6 secciones. La primera de ellas relacionada a los -DATOS GENERALES- del encuestado y la ubicación de la vivienda. La segunda sección -VIVIENDA- contiene los aspectos de tenencia, materiales, servicios y riesgo y resiliencia, relacionados directamente a la vivienda. -HOGAR- constituye la tercer sección de la boleta y campos se vinculan a la familia, esta sección hace referencia a los servicios, precariedad del hábitat, salud comunitaria y educación. La sección cuatro -PERSONA- vinculada directamente al habitante(s), y contiene aspectos relacionados a la productividad

y empleo, equipamientos, infraestructura y transporte, educación, salud comunitaria, recreación y deporte, desarrollo social seguro, riesgo y resiliencia, organización y participación comunitaria y formación ciudadana. –ENTORNO Y CONTEXTO-, es la sección 5 de la boleta y se centra a nivel de la comunidad y su relación con otras colonias, en los aspectos de equipamientos, productividad y empleo, educación, salud comunitaria, recreación y deporte, desarrollo social seguro, riesgo y resiliencia urbana y organización y participación comunitaria. La sexta y última sección –NÓMINA DE MIEMBROS DE LA VIVIENDA-, contiene una tabla que organiza y sistematiza los datos de cada uno de los miembros que viven en la casa (menores de edad y adultos), esta información es para uso del Programa de Integración y Convivencia Urbana (PICU). Por último la boleta presenta tres preguntas, cuya respuesta desde la percepción del encuestado define como ve y visualiza su comunidad.

Cada sección está identificada por un icono que hace referencia a quién o a qué están vinculadas las preguntas; a excepción de las secciones correspondientes a: los datos generales y la nómina de miembros de la vivienda.

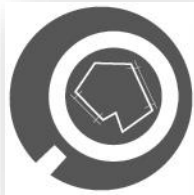


Ilustración 5. LOTE



Ilustración 6. VIVIENDA



Ilustración 5. HOGAR



Ilustración 8. PERSONA



Ilustración 9. ENTORNO Y CONTEXTO

Ilustración 10. Logotipo del proyecto de línea de base



La boleta de lote habitado tiene preguntas cuyo número se encuentra encerrado en un círculo lo cual indica que las respuestas pueden ser varias.

3.2.2.1. Boleta lote baldío

PROGRAMA DE CONVIVENCIA Y MEJORAMIENTO DE BARRIOS, HO-L1187
 Banco Interamericano de Desarrollo (BID)
 Instituto de Desarrollo Comunitario Agua y Saneamiento (IDECOAS)
 Fondo Hondureño de Inversión social (FHIS)
 Programa de Integración y Convivencia Urbana (PICU)
 Gobierno de la República de Honduras

Clave catastral del lote: _____

PROGRAMA DE CONVIVENCIA Y MEJORAMIENTO DE BARRIOS, HO-L1187
LINEA BASE



● Marque rellenando el círculo.
 La información es confidencial.

Fecha y hora de la encuesta

_____/_____/2017
 Hora _____
 Inicio _____
 Fin _____

Encuestador

Nombre _____
 Código _____
 Teléfono _____

DATOS GENERALES

1. Encuestado

Nombre _____
 Edad (mayor de edad) _____
 Sexo
 Mujer
 Hombre
 Teléfono _____
 Parentesco con el propietario
 Padre
 Madre
 Hijo(a)
 Abuelo(a)
 Otro

2. Nombre del barrio

- Nueva Australia
- Nueva España
- Nueva Galilea
- 25 de Enero
- Brisas del Mogote
- Montes de los Olivos
- Nueva Jerusalén

3. Dirección

Sector _____
 Bloque _____
 # de lote o casa _____
 Calle o Avenida _____

4. Qué relación tiene con el lote

- Propietario
- Vecino
- Amigo del propietario
- Ninguna
- Otro, ¿Cuál? _____

5. Parentesco del encuestado

- Padre
- Madre
- Hijo(a)
- Abuelo(a)
- Otro

LOTE



6. El lote tiene acceso por:

- Calle principal
- A través de otro lote
- Callejón
- Otro

7. La localización del lote respecto a la calle es:

- En esquina
- Próximo a la esquina
- A mitad de la cuadra
- Otro

8. La topografía del lote es:

- Plana
- Inclinada
- Ambas

9. ¿El lote tiene acceso a agua (acometida)?

- Si
- No
- No se sabe

10. ¿El lote tiene acceso a alcantarillado (caja de registro):

- Si
- No
- No se sabe

11. ¿El lote está cercado?

- Si
- No

12. ¿Qué tipo de cerramiento tiene?

- Vegetal + alambre de púas
- Madera + alambre de púas
- Postes de concreto + maila
- Tabla de orilla
- Otro

13. ¿El lote tiene algún tipo de construcción informal?

- Si, ¿Qué tipo?
 Bodega
 Baño
 Caseta de guardia
 Otro
- No

14. El lote se encuentra actualmente:

- Con basura
- Con maleza
- Con chatarra
- Limpio

15. Actualmente el lote se usa para:

- Parqueo
- Cultivo
- Bodega
- No tiene uso
- Otro

16. ¿Tiene mucho tiempo el lote de estar sin uso:

- Si, ¿Cuánto? _____
- No

17. El lote actualmente está en venta:

- Si
- No
- No se sabe

18. El propietario del lote vive en el barrio:

- Si
- No
- No se sabe

19. El lote representa un espacio inseguro en el barrio

- Si, ¿por qué? _____
- No

INSTRUCCIONES

Al concluir con la encuesta, debe hacer una marca con pintura en el bordillo del lote como identificación de que el lote ha sido censado.

Para uso exclusivo del encuestador

¿Cuál es el resultado de la encuesta?


- Completa
- Incompleta
 - Ausencia de informante
 - Vivienda desocupada
 - Falta de número de documento de identidad
- Rechazo
- Otro, ¿Cuál? _____

OBSERVACIONES

3.2.2.2. Boleta lote con vivienda

PROGRAMA DE CONVIVENCIA Y MEJORAMIENTO DE BARRIOS, HO-L1187
 Banco Interamericano de Desarrollo (BID)
 Instituto de Desarrollo Comunitario Agua y Saneamiento (IDECOAS)
 Fondo Hondureño de Inversión Social (FHIS)
 Programa de Integración y Convivencia Urbana (PICU)
 Gobierno de la República de Honduras

PROGRAMA DE CONVIVENCIA Y MEJORAMIENTO DE BARRIOS, HO-L1187
 LINEA BASE



● Marque rellenando el círculo.
 La información es confidencial.

Fecha y hora de la encuesta
 ____/____/2017
 Hora Inicio _____
 Fin _____

Encuestador
 Nombre _____
 Código _____
 Teléfono _____


DATOS GENERALES

1. Encuestado
 Nombre _____
 Edad (mayor de edad) _____
 Sexo Mujer Hombre
 Teléfono _____
 Parentesco con el propietario
 Padre Madre Hijo(a) Abuelo(a) Otro

2. Nombre del barrio
 Nueva Australia Nueva España Nueva Galilea 25 de Enero Brisas del Mogote Montes de los Olivos Nueva Jerusalén Otro, ¿Cuál? _____

3. Dirección
 Sector _____
 Bloque _____
 # de lote o casa _____
 Calle o Avenida _____

Clave catastral del lote: _____



VIVIENDA
Tenencia

4. ¿Cuántas Lempiras pagó por el lote?

 No sabe
 No aplica

5. ¿Cuál es la situación legal del lote?
 Con título En trámite Sin título

6. La vivienda es:
 Propia De un familiar Alquilada. Si la respuesta es alquilada, pasar a la pregunta 8 Otro

7. Paga actualmente algún crédito por la vivienda
 Sí, ¿Cuántas Lempiras? _____
 No

8. Si alquila ¿Cuánto paga?
 - de L1500 De L1500 a L2500 De L2500 a L5000 + de L5000

9. ¿Cuenta con otra Propiedad?
 Sí, ¿Dónde?
 En el barrio Fuera del barrio No

10. De cuántos niveles (pisos) es la vivienda?
 1 nivel 2 niveles + de 2 niveles

Materiales

11. ¿Cuál es el material predominante del techo de la vivienda?
 Losa (fundición) Teja Lámina metálica o aluzinc Asbesto cemento Paja, palma o similar Otro

12. ¿Cuál es el material predominante de las paredes de la vivienda?
 Concreto Bloque Ladrillo

Adobe Madera Lámina metálica o aluzinc Bajareque Palo o caña Otro

13. ¿Material predominante del piso de la vivienda
 Piso cerámico Piso de cemento Mosaico Barro Madera Tierra Otro

14. ¿Tiene cimientos la vivienda?
 Sí No No sabe

Servicios

15. La casa tiene acceso directo a:
 Agua potable Alcantarillado sanitario Electricidad Tren de aseo

16. ¿Qué tipo de servicio de agua potable tiene la vivienda?
 Servicio de agua potable SANAA Servicio de la Junta de Administración de Agua Otro Ninguno

17. ¿Qué tipo de servicio sanitario tiene la vivienda?
 Letrina Inodoro lavable a red de alcantarillado Inodoro lavable a fosa séptica Otro

18. ¿Qué fuente de energía tiene la vivienda?
 Servicio de la Empresa Nacional de Energía Eléctrica (ENEE) Solar Otro

19. ¿Cómo es la conexión de energía eléctrica?
 Contador de la Empresa Nacional de Energía Eléctrica (ENEE) Cables generales Electricidad de vecino Otro

PROGRAMA DE CONVIVENCIA Y MEJORAMIENTO DE BARRIOS, HO-L1187

Banco Interamericano de Desarrollo (BID)
Instituto de Desarrollo Comunitario Agua y Saneamiento (IDECOAS)
Fondo Hondureño de Inversión Social (FHIS)
Programa de Integración y Convivencia Urbana (PICU)
Gobierno de la República de Honduras

20. ¿Qué tipo de servicio de extracción de basura tiene la vivienda?

- Tren de aseo
- Comunitario
- Privado
- Otro
- No tiene

Riesgo y Resiliencia Urbana

21. ¿Qué construcción se ha realizado para reducir el riesgo en su propiedad?

- Estabilización del suelo y taludes
- Muros de contención
- Ninguna



**HOGAR
Servicios**

22. ¿Cómo abastece o complementa el abastecimiento de agua en la casa?

- Llave / Pila pública
- Pozo propio
- Camión cisterna
- Agua embotellada
- Agua de lluvia
- Agua de río
- Otro
- No aplica

23. ¿Qué cantidad de agua se consume en casa por semana?

- De 1 a 4 barriles
- De 5 a 7 barriles
- De 7 a 10 barriles
- + de 10 barriles

24. ¿A dónde van los drenajes de su casa?

- Alcantarilla municipal
- A la calle (cuneta)
- A un pozo o fosa séptica
- Al barranco
- Al río
- Otro

25. Se recolecta y almacena agua de lluvia para:

- Consumo humano
- Servicio sanitario
- Riego
- No se recolecta ni almacena
- Otro

26. Se reutiliza las aguas grises provenientes de la ducha, pila, lavamanos, de la casa para:

- Servicio sanitario
- Riego

- No se reutilizan las aguas grises
- Otro

27. Se consume leña como fuente para cocinar

- Sí
- No

28. ¿Qué aparatos eléctricos tiene en su casa?

- Televisor
- Radio/equipo de sonido
- Computadora
- Microondas
- Refrigeradora
- Estufa eléctrica
- Licuadora
- Lavadora de ropa
- Plancha
- Otro

29. ¿A dónde va la basura que se genera en casa?

- Camión de basura
- Contenedores
- A lotes baldíos
- Al barranco
- Al río
- Se quema
- Se entierra
- Otro

30. La basura que se genera en casa se reutiliza o recicla para:

- Comida para animales
- Abono
- Manualidades
- Otro
- No se reutiliza ni se recicla

Precariedad del Hábitat

31. ¿Cuántas habitaciones solo para dormir tiene su casa?

- 1
- 2
- + de 3
- Ninguna

32. ¿Cuántas personas duermen por habitación?

- 1
- 2
- 3
- + de 3

33. ¿Tiene la casa un cuarto exclusivo para cocinar?

- Sí
- No

34. ¿Qué se utiliza regularmente para cocinar?

- Electricidad
- Gas propano
- Kerosenne
- Leña
- Carbón
- No se cocina

35. ¿Cuántas personas viven en el lote?

- _____

36. Del total de personas cuantas son:

- Menores de 4 años _____
- Niños de 4 a 17 años _____
- Mujeres adultas _____
- Hombre adultos _____
- Mayores de 65 años _____

Salud Comunitaria

37. ¿En casa hay áreas con agua estancada?

- Sí
- No

38. En casa, ¿qué enfermedades comunes fueron más frecuentes en el último año?

- Gripe
- Infecciones respiratorias
- Alergias
- Diarrea
- Infecciones gastrointestinales
- Chikungunya
- Dengue
- Zika

39. ¿Alguién en casa tiene alguna discapacidad?

- Sí
- Física
- Sensorial
- Intelectual
- No

40. En los últimos 6 meses han utilizado en casa alguno de estos servicios de salud

- Hospital público
- Hospital de IHSS
- Hospital privado
- Clínica materno infantil
- CLIPER
- CESAMO
- CESAR
- Personal comunitario
- Curandero
- Farmacia
- Otro
- Ninguno

PROGRAMA DE CONVIVENCIA Y MEJORAMIENTO DE BARRIOS, HO-L1187
Banco Interamericano de Desarrollo (BID)
Instituto de Desarrollo Comunitario Agua y Saneamiento (IDECOAS)
Fondo Hondureño de Inversión Social (FHIS)
Programa de Integración y Convivencia Urbana (PICU)
Gobierno de la República de Honduras

41. ¿Tiene perros y/o gatos en casa?

- Sí
- No

Educación

42. ¿Cuántos niños y/o jóvenes asisten a la escuela?

- No hay niños en casa
- Pre Escolar _____
- Primaria _____
- Secundaria _____
- Técnico _____
- Universidad _____
- Hay menores que no van a la escuela _____

PERSONA
Productividad y Empleo



43. ¿Quiénes de la casa trabajan?

- Padre
- Madre
- Hijos
- Otro
- Ninguno

44. Los niños que trabajan ¿Qué edad tienen?

- No hay niños en casa
- de 10 años
- Entre 11 y 15 años
- Entre 16 y 17 años
- Hay niños pero no trabajan

45. Los ingresos en casa son

- del salario mínimo
- El salario mínimo
- + del salario mínimo

46. ¿En que área trabajan las personas de casa?

- Construcción
- Maquila
- Seguridad
- Servicios varios
- Otros

47. El trabajo de las personas que viven en casa es:

- En el sector público
- En el sector privado
- Por su cuenta, negocio propio Si la respuesta es por su cuenta, negocio propio, pasar a siguiente pregunta
- Ninguno Si la respuesta es ninguno, pasar a la pregunta 50

48. El negocio propio lo tienen en:

- Casa
- Local alquilado
- En la calle
- No aplica

49. ¿Qué tipo de negocio propio es?

- Alimentos
- Ropa
- Accesorios
- Productos artesanales
- Otros

50. ¿Cuántas personas mayores de edad están desempleadas?

- _____
- No aplica

51. ¿Alguien en casa recibe remesas?

- Sí
- No
- No sabe

52. ¿Con que frecuencia reciben la remesa?

- Mensualmente
- Cada 3 meses
- 2 veces al año
- Cada año
- No sabe

Equipamientos

53. ¿Qué servicios usan los que viven en casa, fuera del barrio?

- Escuelas
- Centros de salud
- Salones comunitarios
- Espacios deportivos
- Iglesias
- Otro

Infraestructura y Transporte

54. ¿Cuánto dinero invierte en transporte en general por semana?

- Nada
- De L25-L100
- De L100-L250
- + de L250

55. ¿Cuánto tiempo invierte para ir a trabajar?

- de 30 minutos
- De 30 minutos a 1 hora
- Entre 1 a 2 horas
- + de 2 horas

Educación

56. ¿Qué otras actividades hacen los niños durante el día?

- No hay niños en casa Si la respuesta es no hay niños en casa, pasar a la pregunta 58
- Trabajar
- Hacer deporte
- No hacen nada
- Otro

57. ¿Cuál es el gasto diario para enviar a los hijos a la escuela por niño?

- Nada
- de L10
- De L10-L25
- + de L25

58. ¿Usted sabe leer o escribir?

- Sí
- No

Salud Comunitaria

59. ¿Cuánto dinero invierte mensualmente en servicios de salud?

- Nada
- de L500
- Entre L500 y L1500
- + de L1500

60. ¿Qué servicios de salud ha requerido en casa el último año?

- Médicos
- Vacunas
- Odontológicos
- VIH-Sida
- Planificación familiar
- Otro
- Ninguno

61. ¿Con que frecuencia asisten a los centros de salud?

- No asiste
- Semanalmente
- Mensualmente
- Cada 3 meses
- Cada 6 meses
- Anualmente
- Por emergencia

62. Alguien en casa está embarazada?

- Sí
- No

PROGRAMA DE CONVIVENCIA Y MEJORAMIENTO DE BARRIOS, HO-L1187

Banco Interamericano de Desarrollo (BID)
 Instituto de Desarrollo Comunitario Agua y Saneamiento (IDECOAS)
 Fondo Hondureño de Inversión Social (FHIS)
 Programa de Integración y Convivencia Urbana (PICU)
 Gobierno de la República de Honduras

Recreación y Deporte

63. ¿Qué actividades recreativas hacen los miembros que viven en casa, en el tiempo libre?

- Jugar en la calle
- Pasear en bicicleta
- Ir al campo de fútbol o a la cancha polideportiva
- Ir al parque
- Trabajo en casa
- Ninguna

Desarrollo Social Seguro

64. En el último año, usted o algún miembro de su familia, ha sido objeto de:

- Asalto
- Robo
- Violencia
- Amenaza
- Delincuencia
- Agresión física
- Agresión sexual
- Otro
- Ninguno

Riesgo y Resiliencia Urbana

65. ¿Cuál es su percepción respecto al riesgo de su vivienda según su ubicación?

- Inundación
- Alto
 - Medio
 - Bajo
 - Sin riesgo
- Deslizamiento
- Alto
 - Medio
 - Bajo
 - Sin riesgo

Organización y Participación Comunitaria

66. ¿En que organización comunitaria ha participado usted o alguien de casa?

- Patronato
- Junta de agua
- Grupos juveniles
- Grupo de mujeres
- De seguridad
- Grupo de iglesia
- Sociedad de padres de familia
- CODEL
- Otra
- Ninguna

Formación Ciudadana

67. ¿Cuántos jóvenes y adultos entre 17 y 65 años que viven en casa han recibido capacitación?

- Gestión de riesgo _____
- Adaptación al cambio climático _____
- Eficiencia energética _____
- Energías renovables / otras fuentes de energías _____
- Liderazgo y convivencia comunitaria _____
- Seguridad y prevención de la violencia _____
- Laboral _____
- Emprendimiento _____
- Ninguna _____

68. ¿Cuántas mujeres entre los 17 y 65 años que viven en casa han recibido capacitación?

- Laboral _____
- Emprendimiento _____
- Otra _____
- Ninguna. Si la respuesta es ninguna, pasar a la pregunta 70

69. ¿Cuántas mujeres entre 17-65 años que viven en casa y recibieron capacitación laboral han encontrado trabajo?

- _____

70. ¿Cuántos niños y jóvenes entre los 5 y 17 años que viven en casa, han participado en programas y proyectos de:

- Reforestación _____
- Deporte _____
- Recuperación de ríos _____
- Tren de aseo _____
- Vocacionales _____
- Ninguno _____

ENTORNO Y CONTEXTO Equipamientos

71. ¿Qué servicios hay en el barrio?

- Escuela
- Centro de Salud
- Salón comunitario
- Espacios deportivos
- Iglesia
- Otros _____

Productividad y Empleo

72. Los lugares de trabajo de ustedes están en:

- El barrio
- En otro barrio
- En la ciudad capital
- Otro municipio

Educación

73. ¿Cómo llegan los niños y jóvenes a la escuela?

- No hay niños en casa. Si la respuesta es no hay niños en casa, pasar a la pregunta 76

Pre Escolar

- A pie
- Bicicleta
- Automóvil
- Bus
- No aplica

Primaria

- A pie
- Bicicleta
- Automóvil
- Bus
- No aplica

Secundaria

- A pie
- Bicicleta
- Automóvil
- Bus
- No aplica

74. ¿A que distancia se encuentra la escuela a la que asisten sus hijos?

Pre Escolar

- de 5 cuadras.
- 5 a 10 cuadras.
- 10 a 15 cuadras.
- + 15 cuadras.
- No aplica

Primaria

- de 5 cuadras.
- 5 a 10 cuadras.
- 10 a 15 cuadras.
- + 15 cuadras.
- No aplica

Secundaria

- de 5 cuadras.
- 5 a 10 cuadras.
- 10 a 15 cuadras.
- + 15 cuadras.
- No aplica

75. La escuela a la que asisten sus hijos esta cercana a:

Pre Escolar

- Barranco
- Ladera
- Río
- Basurero
- Cables de alta tensión
- No aplica

Primaria

- Barranco
- Ladera
- Río
- Basurero
- Cables de alta tensión
- No aplica

PROGRAMA DE CONVIVENCIA Y MEJORAMIENTO DE BARRIOS, HO-L1187

Banco Interamericano de Desarrollo (BID)
Instituto de Desarrollo Comunitario Agua y Saneamiento (IDECOAS)
Fondo Hondureño de Inversión Social (FHIS)
Programa de Integración y Convivencia Urbana (PICU)
Gobierno de la República de Honduras

Secundaria

- Barranco
- Ladera
- Río
- Basurero
- Cables de alta tensión
- No aplica

Salud Comunitaria

76. ¿En el último año, en el barrio han habido jornadas de vacunación?

- Sí
- No
- No sabe

77. ¿Cómo considera a su barrio?

- Limpio
- Sucio
- Tranquilo
- Inseguro

Recreación y Deporte

78. ¿Qué elemento natural es el más importante en el barrio?

- El bosque
- Los cultivos
- El río
- El barranco
- La montaña
- Represa
- Ninguno

79. ¿Qué espacios hay en el barrio para el deporte y la recreación?

- Campo de Fútbol
- Canchas (pista) polideportiva
- Parque
- Área de juegos infantiles
- Salón de usos múltiples
- Ninguno

Desarrollo Social Seguro

80. ¿Cuál cree que es la principal causa de muerte en el barrio?

- Enfermedad común
- Accidentes caseros
- Accidentes automovilísticos
- Homicidio
- Desnutrición
- Otra

81. ¿En los últimos 12 meses usted o alguien de casa ha sido afectado por robo, agresión u otro incidente, en el barrio?

- Sí
- No
- Lo denuncié
- No lo denuncié

82. ¿Qué nivel de inseguridad percibe en el barrio?

- Alto
- Medio
- Bajo
- Es seguro

83. ¿Qué amenazas cree usted que tiene el barrio?

- Delincuencia
- Invasiones
- Desalojos
- Drogas
- Prostitución
- Robos
- Otros
- Ninguna

84. ¿Qué percepción tiene usted sobre el trabajo que la policía realiza en su barrio?

- Muy buena
- Buena
- Regular
- Mala
- Muy mala

85. ¿Qué medidas han tomado para mejorar la seguridad de la vivienda?

- Puse rejas en las ventanas
- Uso más de dos chapas o candados
- Le pago a personas particulares en el barrio
- Ninguna

Riesgo y Resiliencia Urbana

86. ¿Sabe si existe en el barrio un sistema de alerta temprana funcionando?

- Sí
- No
- No sabe

87. ¿Sabe si existe en el barrio planes de:

- Gestión de Riesgo
- Recuperación ante desastres
- De sostenibilidad de proyectos
- Programas de prevención de violencia y seguridad ciudadana
- Otros
- No sabe

88. ¿Sabe si existe una delegación comunitaria de la Comisión Permanente de Contingencia en el barrio?

- Sí
- No
- No sabe

89. ¿Cómo se movilizan ustedes dentro del barrio?

- A pie
- Bicicleta
- Moto
- Moto taxi
- Auto particular
- Taxi
- Bus urbano

90. ¿Cómo se moviliza para su lugar de trabajo?

- A pie
- Bicicleta
- Moto
- Moto Taxi
- Auto particular
- Taxi
- Microbús
- Bus urbano
- Otro

91. En época de lluvia la dificultad de acceso y movilización en el barrio es:

- Alta
- Media
- Baja
- Sin dificultad

Organización y Participación Comunitaria

92. ¿Qué actores o instituciones tienen presencia en el barrio?

- Municipalidad
- Policía Nacional (Ministerio de Gobernación)
- Fuerzas combinadas
- Ministerio de Salud
- Cruz Roja
- Ministerio de Educación
- Empresa privada
- Iglesias
- Otras ONG's
- Ninguna

93. ¿Enumerar en orden de prioridad los 5 programas o proyectos que cree usted debe invertirse en el barrio? Donde 1 es el más importante y 5 es el menos importante

- Agua potable _____
- Acañarillado sanitario _____
- Aguas lluvias _____
- Electrificación _____
- Infraestructura vial _____
- Vivienda _____
- Centro de Salud _____
- Gestión de Riesgo _____
- Deportes _____
- Escuelas _____
- Equipamientos sociales _____
- Programas de convivencia y seguridad ciudadana _____
- Ninguno _____

PROGRAMA DE CONVIVENCIA Y MEJORAMIENTO DE BARRIOS, HO-L1187
 Banco Interamericano de Desarrollo (BID)
 Instituto de Desarrollo Comunitario Agua y Saneamiento (IDECOAS)
 Fondo Hondureño de Inversión Social (FHIS)
 Programa de Integración y Convivencia Urbana (PICU)
 Gobierno de la República de Honduras

Clave catastral del lote:

Nómina de los miembros de la vivienda

94. Datos individuales

Código de identificación	Nombre completo			Sexo	Fecha de nacimiento			Teléfono	Documento de identidad
	Primer nombre	Segundo nombre	Apellido paterno		Apellido materno	M	F		
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

INSTRUCCIONES

Para el llenado de la nómina de los miembros de la vivienda debe hacerse teniendo en cuenta que el orden es a partir del jefe de familia (propietario del lote) hasta la última persona que vive en el lote incluyendo los menores de edad. Luego de haber concluido con la encuesta, debe colocar la calcomanía (stiker) de lote censado en la puerta de la vivienda.

95. ¿Cómo ve su barrio actualmente?

96. ¿Cómo ve su barrio en 10 años?

97. ¿Qué haría usted por que su barrio mejore?

Para uso exclusivo del encuestador

¿Cuál es el resultado de la encuesta?

- Completa
- Incompleta
 - Ausencia de informante
 - Vivienda desocupada
 - Falta de número de documento de identidad
- Rechazo
- Otro, ¿Cuál? _____

OBSERVACIONES

- **Validación de instrumentos**

Validar cada instrumento con el equipo técnico del programa y especialistas del BID, en su contenido y redacción, de manera que el respondan al contexto socio-cultural del país. Una vez realizada este proceso, se hace una segunda validación con el equipo conformado por los encuestadores; para ello se precisa realizar un taller en donde se presente el proyecto para la construcción de línea de base, los instrumentos (boletas) a utilizar en la encuesta, su estructura y contenido. En este sentido, se recomienda repasar cada una de las preguntas y su correspondiente respuesta, para revisar forma, organización y correspondencia de cada una respecto a la estructura propuesta.

- **Proceso de encuesta / entrevista**

Previo a realizar la encuesta en cada colonia, se precisa de organizar y coordinar las boletas y el proceso para realizar las encuestas. Se sugiere lo siguiente:

- Imprimir las boletas, de acuerdo al número aproximado de lotes que se cuantificaron previamente y de acuerdo a la cartografía que se tiene, sin embargo, se debe estar consciente de que el número de boletas puede cambiar por verificaciones en campo.
- Imprimir la cartografía necesaria con el número catastral de cada lote, a escala de bloque o manzana. Esto ayudará a definir y asignar los sectores por grupo y por encuestador. Además servirá de referencia en campo para su ubicación y localización.
- Organizar por grupos a los encuestadores y nombrar a un coordinador de encuesta por grupo.
- Entregar y repasar la guía del encuestador con los grupos de encuestadores.
- Entregar a cada encuestador el kit para encuesta (portalápices, lápices, goma de borrar, sacapuntas, gafete de identificación y playera)
- Los coordinadores de encuesta deberá organizar las boletas de acuerdo al número de lotes a encuestar por bloque, sector y colonia por día, de manera que puedan asignar a cada encuestador el número de boletas que le corresponde diariamente. Así mismo deben entregársele en número igual las calcomanías de vivienda encuestada, para que puedan colocarla en un lugar visible de la puerta de la casa, una vez concluida con la encuesta.
- Realizar cada una de las encuestas, tomando en consideración las recomendaciones que se establecen en la guía de encuestador, principalmente siendo conscientes de que la confianza, la seguridad, la privacidad y la neutralidad son los principios y valores

que deben caracterizar el proceso de levantamiento de información. Se prevé que cada encuesta en lote con vivienda tendrá una duración de 30 minutos en promedio.

- Al finalizar la jornada diaria de encuesta, cada grupo de encuestadores regresara al punto de convergencia y operaciones (por lo general puede ser el salón comunal) en donde deben de realizar el conteo de boletas y organizarlas por bloque, manzana o sector, de acuerdo a como fueron distribuidas. Dichas boletas deben agruparse y ser registradas llenando los campos de la ficha de identificación, para su embalaje y almacenaje. Se contempla que cada encuestador podrá realizar en promedio entre 12 y 15 encuestas diarias.
- Cada coordinador debe llevar un control diario del número de encuestas realizadas en cada colonia o barrio.

Ilustración11. Ficha de control de encuestas realizadas



 **BID** |  **PICU**
Banco Interamericano de Desarrollo | Programa de Integración y Convivencia Urbana

CONTROL DE BLOQUE

Grupo: # _____

Bloque: # _____

Lotes Asignados: _____

Lotes NO Asignados: _____

Encuestas Completas: _____

Encuestas Incompletas: _____

Encuestas Ausentes: _____

TOTAL: _____

Coordinador del Bloque por Barrio: _____

- **Digitalización**

Luego de haber concluido con el proceso de encuesta (levantamiento de información), es necesario sistematizar los datos obtenidos y registrados en las boletas. Para llevar a cabo este proceso se precisa de:

- Definir el grupo de personas responsables de la digitalización de la información recogida en las boletas durante el proceso de encuesta. Una vez definido el grupo de digitalizadores, se precisa nombrar un coordinador (alguien con experiencia previa en procesos de digitalización) quien sea el responsable de organizar, asignar las boletas a digitalizar y monitorear todo el proceso. Este coordinador deberá mantener comunicación constante con el responsable del proyecto de construcción de la línea de base (consultor).
- Diseñar una plataforma digital amigable, en donde se ingresen los datos contenidos en cada boleta con la finalidad de sistematizar y generar una base de datos que constituirá la línea de base para el Programa de Convivencia y Mejoramiento de Barrios. Esta plataforma deberá ser de fácil acceso y permitirá el monitoreo por parte del coordinador del proceso de digitalización y del responsable del proyecto (consultor) y de cualquier otra persona que el programa designe.
- Asignar los roles (digitalizador, coordinador, monitor o coordinador y digitalizador a la vez) a cada persona dentro de la plataforma digital. Cada persona debe tener un código de identificación y acceso a la plataforma a través del cual puede monitorearse y darle seguimiento a su trabajo. Este código de identificación y de acceso lo hace responsable de las boletas que estén ingresadas en la plataforma, por lo que son de carácter personal, y de uso confidencial e intransferible.
- Una vez concluido el proceso de digitalización y luego de verificar el ingreso de todos los datos y de cuantificar el número de boletas ingresadas, se debe comparar este con el número de boletas utilizadas en la encuesta. En este conteo, es importante clasificar por encuestas completas, incompletas y rechazadas.
- De haber un pago por el proceso de digitalización, debe de existir un contrato individual de trabajo por la cantidad de boletas sistematizadas en el que se indique el costo a pagar por boleta y el monto total, así como el tiempo para llevar a cabo la digitalización, y las condiciones general y específicas por incumplimiento.

3.3. CONSTRUCCIÓN DE LÍNEA DE BASE

Parte esencial en la construcción de la línea de base para proyectos de mejoramiento de barrios es identificar cuáles serán los ejes prioritarios que contendrán los indicadores que ayudarán a medir en el tiempo la evolución y los impactos del programa de convivencia y mejoramiento de barrios.

3.3.1. Ejes prioritarios

Los ejes que se definieron para el programa de convivencia y mejoramiento de barrios e integran el sistema de indicadores son los siguientes:

- Vivienda: Se plantea a partir de concebir el derecho de las personas a una vivienda digna, desde una óptica integral entorno a la tenencia de la tierra y la vivienda; los materiales con los que está construida; los servicios básicos con los que cuenta, la precariedad del hábitat y su situación respecto al riesgo.
- Equipamientos: sintetiza los servicios que requieren los habitantes para mejorar sus niveles de desarrollo y su relación con la disponibilidad de los mismos dentro y/o fuera de la colonia,
- Educación: hace referencia al desarrollo educativo que presenta la población en edad escolar, en términos de movilidad, distancia a los centros educativos, niveles de escolaridad, asistencia y analfabetismo.
- Salud comunitaria: analiza este factor desde la disponibilidad de servicios de salud que precisa la población, el tipo y frecuencia de uso de los centros asistenciales y su vinculación con las enfermedades comunes más frecuentes.
- Recreación y deporte: concibe las actividades recreativas y deportivas que realiza la población, en relación a la disponibilidad de los espacios físicos, naturales o construidos existentes dentro o fuera del barrio.
- Productividad y empleo: analiza el desarrollo económico local, considerando las variables de empleo (quienes trabajan, en donde y cuanto son sus ingresos), desempleo y gasto de consumo final por vivienda.
- Desarrollo social seguro: hace una relación entre los factores de inseguridad y amenazas presentes en el barrios, su frecuencia de incidencia, la respuesta y medidas de los habitantes ante los hechos delictivos, el accionar de la policía y su incidencia con el porcentaje de mortalidad registrada.
- Riesgo y resiliencia urbana: resume las acciones entorno a la gestión de riesgo que se tiene en el barrio y su vinculación con la percepción que tenga la población respecto al riesgo de su vivienda según su ubicación y la accesibilidad y movilidad en el barrio.

- Organización y participación comunitaria: hace referencia a las organizaciones e instituciones presentes en la comunidad y como los habitantes se involucran y comprometen con las mismas a través de una participación activa.
- Formación ciudadana: plantea un análisis del desarrollo formativo actual de los miembros de la comunidad referido a la participación en programas de capacitación y proyectos comunitarios, con énfasis en niños, jóvenes y mujeres.

3.3.2. Sistema de indicadores

Se desarrollarán un total de 31 indicadores los cuales en su conjunto constituyen el sistema de indicadores, clasificados por ejes.

Vivienda		18 Enfermedades recurrentes	
1	Densidad habitacional	19	Discapacidad
2	Densidad poblacional	Recreación y deporte	
3	Tenencia de la tierra	20	Actividades recreativas y deportivas
4	Tenencia de la vivienda	Productividad y empleo	
5	Calidad de la construcción	21	Empleo / trabajo
6	Acceso a servicios básicos	22	Desempleo
7	Sistemas de cosecha de agua	23	Ingresos
8	Consumo de agua x habitante	24	Gasto de consumo final
9	Manejo y disposición de desechos líquidos y sólidos	Desarrollo social seguro	
10	Equipamiento x vivienda	25	Inseguridad comunitaria
11	Energías renovables	26	Mortalidad
12	Combustible para cocinar	Riesgo y resiliencia urbana	
Equipamientos		27	Gestión de riesgo
13	Servicios	28	Accesibilidad y movilidad
Educación		Organización y participación comunitaria	
14	Asistencia escolar	29	Participación e institucionalidad
15	Escolaridad	30	Inversión prioritaria
16	Analfabetismo	Formación ciudadana	
Salud comunitaria		31	Capacitación y formación
17	Servicios de salud		

Para su organización cada indicador tiene una ficha que puede consultarse en el documento referido al sistema de indicadores. El formato y la información que contiene cada ficha es:

EJE PRIORITARIO:

**NOMBRE DEL
INDICADOR:**



DESCRIPCIÓN

OBJETIVO

IMPORTANCIA

CÁLCULO

4. Referencias

- CADCA. (2008). *coalitioninstitute.org*. Obtenido de [https://www.manantiales.org/pdf/prevencion/Un%20diagn%C3%B3stico%20comunitario%20\(CADCA\).pdf](https://www.manantiales.org/pdf/prevencion/Un%20diagn%C3%B3stico%20comunitario%20(CADCA).pdf)
- FAO. (2008). *fao.org*. Obtenido de <http://www.fao.org/docrep/011/y5793s/y5793s00.HTM>
- FAO. (2010). *fao.org*. Obtenido de <http://www.fao.org/elearning/course/fb/es/pdf/trainerresources/learnernotes0528.pdf>
- FAO forestal. (s.f.). *fao.org*. Obtenido de http://www.fao.org/docrep/x0218s/x0218s03.htm#P582_67754
- FTPP/FAO, CODERSA. (1999). *fao.org*. Obtenido de <http://www.fao.org/docrep/007/ad645s/ad645sm2/AD645S01.htm>
- Fundación El Barranco/GAD Municipal del Cantón Cuenca/ONU Habitat. (2016). *Mejoramiento integral de barrios periféricos de la ciudad de Cuenca, Ecuador*. Obtenido de <http://www.cuenca.gob.ec>:
https://unhabitat.org/downloads/es/CUENCA_FOLLETO_BARRIOS.pdf
- Instituto Nacional de Estadística y Censos -INEC-. (2013). *inec.gob.ec*. Obtenido de http://inec.gob.ec/Enighur_/Manual_del_Encuestador_ENIGHUR_2011-2012.pdf
- Sistema integrado de indicadores sociales del Ecuador -SIISE-. (s.f.). *siise.gob.ec*. Obtenido de http://www.siise.gob.ec/siiseweb/PageWebs/glosario/figglo_tipfue.htm
- Universidad de Granada, España. (2007). *ugr.es*. Obtenido de <http://www.ugr.es/~rhuma/sitioarchivos/noticias/Indicadores.pdf>